附件

代理机构进场交易考评表

代理机构名称：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 类型 | 考评内容 |  分  值 |  扣 分时间 |
| 1 | 部门管理 | 经行业主管部门反馈，存在弄虚作假、隐瞒真相，伪造、变造、隐匿、销毁、篡改评标（评审）资料，与交易当事人串通投标等涉及损害国家和公共利益的违规违法行为； | -50 |  |
| 2 | 交易组织 | 交易系统操作失误需要交易中心后台修改的； | -10 |  |
| 3 | 项目变更交易时间不提前取消场地预约; | -20 |  |
| 4 | 未按照预约时间组织开标、评标活动; | -30 |  |
| 5 | 无正当理由拒绝接收投标人的投标文件或响应文件； | -30 |  |
| 6 | 在规定的截止时间之后仍接收投标人提交的投标或响应文件； | -30 |  |
| 7 | 组织交易活动准备不充分导致现场秩序混乱，影响交易活动进程或造成不良后果的； | -20 |  |
| 8 | 在交易代理工作中，发表倾向性意见，直接或间接干预专家评审的，代替评委操作评分的； | -40 |  |
| 9 | 其他行为 | 不按规定办理项目场地预约； | -10 |  |
| 10 | 评标结束后，不及时整理相关资料、拷贝保存音视频资料、拖延递交相关材料影响交易中心见证工作的； | -20 |  |
| 11 | 无正当理由，不及时配合办理保证金退还手续； | -20 |  |
| 12 | 行为规范和服务水平 | 工作人员不按时到场，未按规定着装的； | -10 |  |
| 13 | 在交易中心现场出现抽烟、吐痰、嬉闹、高声喧哗等不文明行为的; | -10 |  |
| 14 | 服务态度生硬，与交易各方或其他工作人员发生争吵，造成不良影响的; | -20 |  |
| 15 | 不配合监督部门、市公共资源交易中心工作的； | -20 |  |
| 16 | 开标后，没有及时关闭开标室电脑、投影仪等相关开标设备，在人员离场后，没有关闭开标室照明用灯、门窗等或造成开标室环境卫生极差，无人打扫的； | -10 |  |
| 17 | 其他不符合公共资源交易相应法规政策的行为规范； | -10 |  |
| 18 | 奖励 | 参加市公共资源交易中心组织的会议、学习和培训的；每次1分，累计不超过5分 | +1 |  |
| 19 | 对交易中心工作提出合理化建议的；每条2分，累计不超过10分 | +2 |  |
| 20 | 被交易中心、行业监管部门评价为优秀的；累计不超过10分 | +5 |  |
| 21 | 本年度获得市级或市级以上人民政府、行业部门、协会的表彰或奖励的；累计不超过20分 | +10 |  |

注意事项：本考评表将视执行情况进行动态调整，调整后将会及时公布