

附件 1:

## 复印纸框架协议项目采购需求问卷调查表

### 一、接受需求调查的市场主体基本情况

|   |     |      |    |  |
|---|-----|------|----|--|
| 单位名称  |     |      |    |  |
| 注册资金  |     | 成立时间 |    |  |
| 邮政编码  |     | 员工人数 |    |  |
| 联系方式  | 联系人 |      | 电话 |  |
|   | 网址  |      | 传真 |  |
| 法定代表人                                       | 姓名  |      | 电话 |  |
| 与本项目采购需求相关的资质证书                             |     |      |    |  |
| 需求调查的市场主体属于何种规模企业(根据本项目采购标的对应的中小企业划分标准所属行业) |     |      |    |  |
| 备注  |     |      |    |  |

(注: 1、接受需求调查的市场主体(亦称“单位”)可根据实际情况选填,也可以在此基础上外延增加内容。2、接受需求调查的市场主体为本项目采购设备的制造商,则“三、采购需求反馈意见”中“拟投设备制造商”是指接受需求调查的市场主体自身。接受需求调查的市场主体非本项目采购设备的制造商,则“三、采购需求反馈意见”中“拟投设备制造商”是指接受需求调查的市场主体所投设备的制造商。)

## 二、技术要求

| 包号   | 品目  | 规格 | 原料  | 基本尺寸<br>(mm) | 克重<br>(g) | 厚度<br>( $\mu$<br>m) | 挺度<br>(恒速弯曲法)<br>(mN) |     | 平滑度<br>(正反面均)<br>(s) | 不透明<br>度<br>(%) | 可勃<br>值<br>(g/<br>m <sup>2</sup> ) | 尘埃度<br>(0.3m<br>m <sup>2</sup><br>-1.5m<br>m <sup>2</sup> )<br>(个/<br>m <sup>2</sup> ) | 颜色 | 每包张数   | 每箱包<br>数 | 最高限<br>制单价<br>(元/箱) |
|------|-----|----|-----|--------------|-----------|---------------------|-----------------------|-----|----------------------|-----------------|------------------------------------|--|----|--------|----------|---------------------|
|      |     |    |     |              |           |                     | 纵向                    | 横向  |                      |                 |                                    |  |    |        |          |                     |
| 第1包  | 复印纸 | A3 | 全木浆 | 297×420      | 70g       | ≥88                 | ≥65                   | ≥26 | ≥15                  | ≥86             | ≤45                                | ≤80  | 白色 | 500张/包 | 5包/箱     | 260                 |
| 第2包  | 复印纸 | A3 | 全木浆 | 297×420      | 70g       | ≥92                 | ≥75                   | ≥32 | ≥18                  | ≥91.0           | ≤35                                | ≤16  | 白色 | 500张/包 | 5包/箱     | 290                 |
| 第3包  | 复印纸 | A3 | 全木浆 | 297×420      | 80g       | ≥98                 | ≥80                   | ≥35 | ≥15                  | ≥88             | ≤45                                | ≤80  | 白色 | 500张/包 | 5包/箱     | 300                 |
| 第4包  | 复印纸 | A3 | 全木浆 | 297×420      | 80g       | ≥103                | ≥100                  | ≥42 | ≥18                  | ≥93.0           | ≤35                                | ≤16  | 白色 | 500张/包 | 5包/箱     | 330                 |
| 第5包  | 复印纸 | A4 | 全木浆 | 210×297      | 70g       | ≥88                 | ≥65                   | ≥26 | ≥15                  | ≥86             | ≤45                                | ≤80  | 白色 | 500张/包 | 5包/箱     | 130                 |
| 第6包  | 复印纸 | A4 | 全木浆 | 210×297      | 70g       | ≥92                 | ≥75                   | ≥32 | ≥18                  | ≥91.0           | ≤35                                | ≤16  | 白色 | 500张/包 | 5包/箱     | 145                 |
| 第7包  | 复印纸 | A4 | 全木浆 | 210×297      | 80g       | ≥98                 | ≥80                   | ≥35 | ≥15                  | ≥88             | ≤45                                | ≤80  | 白色 | 500张/包 | 5包/箱     | 150                 |
| 第8包  | 复印纸 | A4 | 全木浆 | 210×297      | 80g       | ≥103                | ≥100                  | ≥42 | ≥18                  | ≥93.0           | ≤35                                | ≤16  | 白色 | 500张/包 | 5包/箱     | 165                 |
| 第9包  | 复印纸 | A5 | 全木浆 | 148×210      | 70g       | ≥92                 | ≥75                   | ≥32 | ≥18                  | ≥91.0           | ≤35                                | ≤16  | 白色 | 500张/包 | 10包/箱    | 155                 |
| 第10包 | 复印纸 | B4 | 全木浆 | 257×364      | 70g       | ≥92                 | ≥75                   | ≥32 | ≥18                  | ≥91.0           | ≤35                                | ≤16  | 白色 | 500张/包 | 4包/箱     | 180                 |
| 第11包 | 复印纸 | B5 | 全木浆 | 182×257      | 70g       | ≥92                 | ≥75                   | ≥32 | ≥18                  | ≥91.0           | ≤35                                | ≤16  | 白色 | 500张/包 | 8包/箱     | 180                 |

### 三、采购需求反馈意见

| 调查项               | 实际情况、意见或建议等                                 |     |        |          |        |
|-------------------|---|-----|--------|----------|--------|
| 采购的所在产业发展情况       | 国内对此类项目的供应情况                                |     |        |          |        |
|                   | 答：  |     |        |          |        |
| 市场情况              | 1.拟投设备制造商是否为此类型项目的唯一供应商？                    |     |        |          |        |
|                   | 答：  |     |        |          |        |
| 制造商近1年来同类项目历史成交情况 | 合同履行时间                                      | 采购人 | 合同项目名称 | 合同主要标的名称 | 合同价（元） |
|                   |   |     |        |          |        |
|                   |   |     |        |          |        |
|                   |   |     |        |          |        |
|                   |   |     |        |          |        |
| 投标人资格要求           | 对于投标人资格要求是否有建议或其他要求？                        |     |        |          |        |
|                   | 答：  |     |        |          |        |
| 有关技术要求            | 1.对应《采购需求（征求意见稿）》，贵单位认为参数是否有三个或以上品牌对产品满足要求？ |     |        |          |        |
|                   | 答：  |     |        |          |        |
|                   | 2.采购标的是否有对应的国家强制性标准？                        |     |        |          |        |
|                   | 答：  |     |        |          |        |

|           |  |
|-----------|--|
| 有关商务要求    | 1.贵单位对采购标的的对应单价有没有意见或建议?                 |
|           | 答:                                       |
|           | 2.本项目的质保期的建议?                            |
|           | 答:                                       |
|           | 3.本项目的采购标的主要的损耗件、零配件、备品备件市场价格供给是否满足项目需求? |
|           | 答:                                       |
| 合同履行期限和验收 | 4.贵单位能接受的付款方式及付款比例?                      |
|           | 答:                                       |
| 其他建议      | 1.采购标的技术、商务要求的建议<br>2.有利于项目实施的其他建议       |
|           | 答:                                       |

注：按表格中要求的调查项，根据实际情况进行填写。单位可在“建议”处提出单位对本项目采购需求的意见或建议；若无任何意见或建议的，请在对应项处填写“无”。

(需求调查的市场主体名称)

(盖章)

2024年 月 日